

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
РЫБНО-СЛОБОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЛЬШЕ-МАШЛЯКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

БАЛЫК БИСТӘСЕ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
«ЗУР МӘШЛӘК УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ
МӘКТӘБЕ» ГОМУМИ БЕЛЕМ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

улица Школьная, дом 1а, село Большой Машляк, Рыбно-Слободский муниципальный район, РТ, 422658

Мәктәп урамы, 1а йорт, Зур Мәшләк авылы,
Балык Бистәсе муниципаль районы, ТР, 422658

Телефон: (8-84361) 3-36-88 E-mail: Sbm.Rs@tatar.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

7.09.2020 г

№ 185 о/д

О проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 04.09.2020 №под-927/20 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.02.2020 №под-257/20 «Об утверждении плана-графика проведения мероприятий в рамках республиканской системы оценки качества образования на 2020 год» и приказом МКУ «Отдел образования» исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района №450 о/д от «07» сентября 2020 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в Рыбно-Слободском муниципальном районе в 2020 году».

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классе в штатном режиме** в следующие сроки:
22.09.2020, 24.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);
29.09.2020 — по учебному предмету «Математика»;
01.10.2020 – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 22.09.2020 - на 2-ом уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 24.09.2020 - на 3-ом уроке;
 - по математике 29.09.2020 - на 3-ом уроке.
 - по окружающему миру 01.10.2020 - на 3-ом уроке.
3. Назначить следующих учителей организаторами в кабинетах:
 - по русскому языку на 22.09.2020 - отв. организатор Насибуллина Л.Н.
на 24.09.2020 - отв. организатор Дильмухаметова Л.Р.;
 - 29.09.2020 по математике отв. организатор Степанова Л.А.;
 - 01.10.2020 по окружающему миру отв. организатор Загидуллина Д.М.
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классе в штатном режиме** в следующие сроки:
22.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;
24.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;
29.09.2020 – по учебному предмету «История»;
01.10.2020 – по учебному предмету «Биология»;
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
 - по математике 22.09.2020 на 2-ом уроке;
 - по русскому языку 24.09.2020 на 3-ом уроке;
 - по истории 29.09.2020 на 3-ом уроке;

– по биологии 2.04.2020 на 3-ом уроке.

6. Назначить следующих учителей организаторами в кабинетах:
 - по математике 22.09.2020 -отв. организатор Мухарлямов Р.М.;
 - по русскому языку 24.09.2020 -отв. организатор Загидуллина Д.М.;
 - по истории 29.09.2020 - отв. организатор Дильмухаметова Л.Р.;
 - по биологии 01.10.2020 - отв. организатор Маликова Н.В.
7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в штатном режиме в следующие сроки:
 - 22.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 24.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;
 - 29.09.2020– по учебному предмету «История»;
 - 01.10.2020 – по учебному предмету «Биология»;
 - 5.10.2020– по учебному предмету «География»;
 - 7.10.2020 – по учебному предмету «Обществознание».
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 22.09.2020 на 2-ом – 3-ем уроке;
 - по математике 24.09.2020 на 2-ом уроке;
 - по истории 29.09.2020 на 2-ом уроке;
 - по биологии 01.10.2020 на 3-ом уроке;
 - по географии 5.10.2020 на 2-ом уроке;
 - по обществознанию 7.10.2020 на 3-ом уроке.
9. Назначить следующих учителей организаторами в кабинетах:
 - по русскому языку 22.09.2020 - отв. организатор Мухутдинову Д.Ф.;
 - по математике 24.09.2020 - отв. организатор Степанову Л.А.;
 - по истории 29.09.2020 - отв. организатор Сахабутдинова Ч.Ф.;
 - по биологии 01.10.2020 - отв. организатор Дильмухаметова Л.Р.;
 - по географии 5.10.2020 - отв. организатор Насибуллина Л.Н.;
 - по обществознанию 7.10.2020 - отв. организатор Мухутдинова Д.Ф.
10. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе в штатном режиме в следующие сроки:
 - 16.09.2020 - по учебному предмету «Иностранный язык»;
 - 22.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 24.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;
 - 29.09.2020 – по учебному предмету «История»;
 - 01.10.2020 – по учебному предмету «Биология»;
 - 5.10.2020 – по учебному предмету «География»;
 - 7.10.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;
 - 9.10.2020 – по учебному предмету «Физика».
11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:
 - по иностранному языку 16.09.2020 на 2-ом уроке;
 - по русскому языку 22.09.2020 на 2-ом – 3-ем уроке;
 - по математике 24.09.2020 на 2-ом – 3-ем уроке;
 - по истории 29.09.2020 на 2-ом уроке;
 - по биологии 01.10.2020 на 3-ом уроке;
 - по географии 5.10.2020 на 2-ом – 3-ем уроке;
 - по обществознанию 7.10.2020 на 3-ом уроке;
 - по физике 9.09.2020 на 2-ом уроке.
12. Назначить следующих учителей организаторами в кабинетах:
 - по иностранному языку 16.09.2020 - отв. организатор Мухутдинова Д.Ф.;

- по русскому языку 22.09.2020 - отв. организатор Сахабутдинова Ч.Ф.;
- по математике 24.09.2020 - отв. организатор Нуреева А.Н.;
- по истории 29.09.2020 отв. организатор Нуреева А.Н.;
- по биологии 01.10.2020 - отв. организатор Нуреева А.Н.;
- по географии 5.10.2020 - отв. организатор Окрикова В.К.;
- по обществознанию 7.10.2020 - отв. организатор Насибуллина Л.Н.;
- по физике 9.09.2020 - отв. организатор Нуреева А.Н.

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 9 классе в режиме апробации в следующие сроки:

- 22.09.2020 - по учебному предмету «Русский язык»;
- 24.09.2020 - по учебному предмету «Математика»;

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 16.04.2020 на 2-ом – 3-ем уроке;
- по математике 14.04.2020 на 2-ом – 3-ем уроке.

15. Назначить следующих учителей организаторами в кабинетах:

- по математике 14.04.2020 -отв. организатор Окрикова В.К.;
- по русскому языку 16.04.2020 -отв. организатор Дильмухаметова Л.Р.

16. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Окрикову В.К. и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

17. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УВР Окриковой В.К.:

- обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР с соблюдением требований информационной безопасности;
- обеспечить участие обучающихся 5, 6, 7, 8 классов в ВПР по соответствующим предметам в штатном режиме; участие обучающихся 9 класса в режиме апробации в ВПР не менее чем по одному учебному предмету;
- внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания);
- обеспечить объективность проведения и проверки ВПР;
- соблюдать при проведении ВПР рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;
- актуализировать приказ проведения ВПР, локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР;
- загрузить форму сбора результатов в систему ВПР согласно план-графику
- провести работу по сравнительному анализу и обобщению результатов ВПР 2019 года и успеваемостью 2019-2020 учебного года;
- использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в последующие годы.
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;
- просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

18. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Окриковой В.К.

материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Окриковой В.К.

19. Классным руководителям 5,6,7,8, и 9 классов Насибуллиной Л.Н., Мифтаховой Г.Р., Дильмухаметовой Л.Р., Нуриевой А.Н., Мухутдиновой Д.Ф. провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР.

20. Сформировать комиссию на уровне образовательной организации для проверки ВПР из числа учителей - предметников, преподающих в 5,6,7,8, 9 классах Степановой Л.А.(6,7,9 кл.), Дильмухаметовой Л.Р.(6,7,8 кл.), Загидуллиной Д.М.(6,7,8 кл.); Насибуллиной Л.Н.(6, 7, 8 кл.), Маликовой Н.В (7, 8 кл.), Мухутдиновой Д.Ф.(5а, 5б,9 кл.), Гариповой Ф.С.(5б, 8 кл.) и Мифтаховой Г.Р.(8 кл.), Окриковой В.К. (8 кл), Сахабутдиновой (5а кл), Вафиной (5а,5б кл.).

21. Всем учителям-предметникам учесть, что, оценка, полученная на ВПР признается оценкой входного мониторинга и влияет на текущую успеваемость и выставляется в электронный журнал.

22. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников учителя Мухарлямова Р.М. и Хисамиева Р.М.

Директор школы

Закиров Р.Н.

С приказом ознакомлены

	Окрикова В.К.
	Маликова Н.В.
	Гарипова Ф.С.
	Вафина В.И.
	Мифтахова Г.Р.
	Сахабутдинова Ч.Ф
	Мухарлямов Р.М.
	Насибуллина Л.Н.
	Нуреева А.Н.
	Хисамиев Р.М.
	Мухутдинова Д.Ф.
	Мингазутдинова Ф.Г.
	Загидуллиной Д.М.
	Степанова Л.А.
	Дильмухаметова Л.Р.